

Форма по ОКУД _____
 по ОКПО _____

Код
0302001

_____ наименование организации

УТВЕРЖДАЮ

Отчет в сумме _____ руб. _____ коп.

Номер	Дата

Руководитель

_____ должность

_____ подпись
 “ ” _____ 20 г.
 _____ расшифровка подписи

АВАНСОВЫЙ ОТЧЕТ

Структурное подразделение _____
 Подотчетное лицо _____ фамилия, инициалы
 Табельный номер _____

Код

Профессия (должность) _____ Назначение аванса _____

Наименование показателя	Сумма, руб.коп.	Бухгалтерская запись			
		дебет		кредит	
		счет, субсчет	сумма, руб.коп.	счет, субсчет	сумма, руб.коп.
Предыдущий аванс _____ остаток					
_____ перерасход					
Получен аванс 1. из кассы					
1а. в валюте (справочно)					
2.					
Итого получено					
Израсходовано					
Остаток					
Перерасход					

Приложение _____ документов на _____ листах

Отчет проверен. К утверждению в сумме _____
 _____ сумма прописью
 _____ руб _____ коп (_____ руб _____ коп)

Главный бухгалтер _____
 _____ подпись _____ расшифровка подписи

Бухгалтер _____
 _____ подпись _____ расшифровка подписи

Остаток внесен _____ в сумме _____ руб _____ коп по кассовому ордеру № _____ от “ ” _____ 20 г.
 Перерасход выдан _____

Бухгалтер (кассир) _____
 _____ подпись _____ расшифровка подписи “ ” _____ 20 г.

 линия отреза

Расписка. Принят к проверке от _____ авансовый отчет № _____ от “ ” _____ 20 г.
 на сумму _____ руб _____ коп, количество документов _____ на _____ листах
 _____ прописью

Бухгалтер _____
 _____ подпись _____ расшифровка подписи “ ” _____ 20 г.

