

УТВЕРЖДАЮ

Генеральный директор

Фамилия И.О. _____

« _____ » _____ г.

Должностная инструкция инженера пто

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящая должностная инструкция определяет функциональные обязанности, права и ответственность инженера ПТО _____ (далее - Организация).

1.2. Инженер ПТО назначается на должность и освобождается от должности приказом Работодателя в установленном действующим трудовым законодательством порядке.

1.3. Инженер ПТО подчиняется непосредственно начальнику ПТО.

1.4. Инженер ПТО должен знать:

- законодательные и иные нормативно правовые акты, регламентирующие производственно-хозяйственную и финансово-экономическую деятельность Организации;
- строительные нормы и правила, ГОСТы, ВСН, РД соответствующие направлению строительства;
- профиль, специализацию и особенности структуры Организации;
- производственные мощности и подрядных организаций, участвующих в строительстве объектов;
- технологию производства и способы ведения строительно-монтажных работ на объектах строительства;
- порядок ведения учета, составления отчетности о деятельности Организации в области строительства;
- порядок материально-технической комплектации объектов
- правила и нормы охраны труда, техники безопасности, производственной санитарии и противопожарной безопасности;
- порядок заключения и исполнения хозяйственных договоров;
- руководящие материалы, определяющие направления развития соответствующей отрасли экономики, науки и техники;
- отечественные и зарубежные достижения науки и техники в соответствующей области знаний;
- специальную литературу в области разрабатываемых и смежных с ними проблем;
- стандарты, технические условия и другие руководящие материалы по разработке и оформлению технической документации;
- экономику, организацию труда и производства;
- основы трудового законодательства;
- правила внутреннего трудового распорядка;

- постановления, распоряжения, приказы и другие нормативные документы, касающиеся деятельности Организации.

1.5. Требования к квалификации - высшее профессиональное (техническое или строительное) образование и стаж работы на руководящих должностях не менее 3 лет.

2. ФУНКЦИОНАЛЬНЫЕ ОБЯЗАННОСТИ

Инженер ПТО:

- 2.1. Обеспечивает выполнение строительно-монтажных работ в утвержденные сроки.
- 2.2. Участвует в работе по оперативному регулированию хода строительства, обеспечению своевременной сдачи объектов в соответствии с планом производства и договорами поставок.
- 2.3. Участвует в оперативном контроле за ходом строительства, обеспечением технической документацией, оборудованием и материалами.
- 2.4. Контролирует выполнение взаимных претензий и требований с субподрядными организациями.
- 2.5. Анализирует деятельность Организации за предыдущий плановый период с целью выявления возможностей улучшения работы, уменьшения затрат на строительство объектов и сооружений связи.
- 2.6. Участвует в координации действий и контроле работ субподрядных организаций.
- 2.7. Участвует в организации анализа поступившей от заказчика проектно-сметной документации.
- 2.8. Выполняет разработку сметной документации на выполнение дополнительных работ.
- 2.9. Выполняет технический и экономический анализ документации.
- 2.10. Выполняет анализ принимаемых технических решений в процессе производства строительно-монтажных работ.
- 2.11. Анализирует полученную от подрядных организаций информацию о ходе выполнения строительно-монтажных работ.
- 2.12. Принимает участие в разработке месячно-суточных графиков ведения строительно-монтажных работ при сооружении объектов.
- 2.13. Решает технические вопросы по разрешительной документации и в процессе выполнения строительно-монтажных работ.
- 2.14. Ведет учет и хранит документацию.
- 2.15. Оказывает методическую и практическую помощь при реализации договоров.
- 2.16. Комплекдует в установленном порядке исполнительную документацию.
- 2.17. Участвует в приеме-передаче исполнительной документации заказчику.
- 2.18. Участвует в ведении технической отчетности в установленном в Организации порядке.

2.19. Участвует в разработке мероприятий по совершенствованию оперативного планирования, текущего учета производства и механизации диспетчерской службы, внедрение современных средств вычислительной техники, коммуникаций связи.

3. ПРАВА

Инженер ПТО имеет право:

- 3.1. На предоставление ему работы, обусловленной трудовым договором;
- 3.2. На рабочее место, соответствующее государственным нормативным требованиям охраны труда и условиям, предусмотренным коллективным договором;
- 3.3. На полную достоверную информацию об условиях труда и требованиях охраны труда на рабочем месте;
- 3.4. На профессиональную подготовку, переподготовку и повышение своей квалификации в порядке, установленном Трудовым кодексом РФ, иными федеральными законами;
- 3.5. Получение материалов и документов, относящихся к своей деятельности;
- 3.6. Взаимодействие с другими подразделениями Организации для решения оперативных вопросов своей профессиональной деятельности.

4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

Инженер ПТО несет ответственность за:

- 4.1. Невыполнение своих функциональных обязанностей.
- 4.2. Недостоверную информацию о состоянии выполнения работы.
- 4.3. Невыполнение приказов, распоряжений и поручений Работодателя.
- 4.4. Нарушение правил техники безопасности и инструкции по охране труда.
- 4.5. Непринятие мер по пресечению выявленных нарушений правил техники безопасности, противопожарных и других правил, создающих угрозу деятельности Организации и его работникам.
- 4.6. Несоблюдение трудовой дисциплины.

5. УСЛОВИЯ РАБОТЫ

- 5.1. Режим работы инженера ПТО определяется в соответствии с Правилами внутреннего трудового распорядка, установленными в Организации.
- 5.2. В связи с производственной необходимостью инженер ПТО обязан выезжать в служебные командировки (в т.ч. местного значения).

СОГЛАСОВАНО:

Руководитель организации: _____

С инструкцией ознакомлен: _____

(подпись)	(ФИО)
_____	_____
(подпись)	(ФИО)