

ДОГОВОР № _____
финансирования производства кинопродукции

г. Москва

«___» _____ 201_ г.

Министерство культуры Российской Федерации, именуемое в дальнейшем "Минкультуры РФ", в лице _____, действующего на основании Положения о Минкультуры РФ, с одной стороны, и ООО «_____», именуемое в дальнейшем «Студия», в лице Генерального директора _____, действующего на основании Устава, с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», заключили настоящий договор (далее – «Договор») о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1. Минкультуры РФ финансирует производство _____
(вид, жанр, цвет, название кинопродукции)
полезным метражом _____ п. м, именуемого в дальнейшем "Фильм",
осуществляемого _____
(наименование кинопроизводящей организации)
в постановке кинорежиссера(ов)-постановщика(ов) _____
по сценарию _____.

2. Срок окончания производства "Фильма" _____ 201_г. Срок сдачи исходных фильмовых материалов _____ 201_ г.

2. ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

3. Минкультуры РФ финансирует производство "Фильма" в размере его отпускной стоимости _____ тыс. руб., образующейся из сметной стоимости _____ тыс. руб. и плановой прибыли _____ тыс. руб., рассчитанной исходя из установленного Договором процента плановой рентабельности, в размере ____%.

4. Финансирование осуществляется Минкультуры РФ в следующем порядке:
- 25% сметной стоимости (лимита) в течение 15 дней с даты подписания Договора;
- 50% сметной стоимости в течение 15 дней с момента представления акта о завершении работ подготовительного периода;
- 15% сметной стоимости в течение 15 дней с момента представления акта о завершении съемочного периода.

Окончательный расчет - в размере 10% сметной стоимости и плановой прибыли - в течение 15 дней с даты представления акта кинокопировальной фабрики о годности полного комплекта исходных материалов по "Фильму" на русском языке и рекламному ролику на русском языке для печати копий и акта "Росфильмофонда" о приемке указанных материалов на хранение.

5. "Студия" осуществляет самостоятельно весь цикл работ по производству "Фильма" в соответствии с согласованными сторонами генеральной сметой и календарно-постановочным планом, информируя Минкультуры РФ о ходе его производства.

6. Вопрос о продлении сроков производства "Фильма" решается по договоренности сторон.

7. "Студия" передает Минкультуры РФ в течение 15 дней со дня принятия "Фильма" для выпуска на экран необходимые рекламные материалы.

8. В случае увеличения после подписания "Договора" уровня цен, тарифов, заработной платы и пр., влияющих на размеры финансирования "Фильма", которые не поддаются контролю сторон, стороны обязуются соответственно участвовать в дополнительных расходах за счет собственных или привлеченных средств "Студии" и средств Минкультуры РФ в случае компенсации ему этих изменений из государственного бюджета в порядке, предусмотренном решениями Правительства РФ.

3. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН И ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

9. За неисполнение обязательств, взятых по Договору, стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством РФ.

10. При нарушении "Студией" сроков сдачи исходных фильмовых материалов или несоответствия их качества "Студия" уплачивает Минкультуры РФ штраф в размере _____% от отпускной стоимости "Фильма".

11. При нарушении по вине Минкультуры РФ сроков выплат, предусмотренных п. 4 Договора, Минкультуры РФ уплачивает "Студии" пеню в размере _____% за каждый день просрочки от сумм счета, причитающихся к оплате.

12. Расчеты по финансированию производства "Фильма" и окончательной оплате его производятся Минкультуры РФ при представлении "Студией" документов, предусмотренных п. 4 Договора.

15. В случае прекращения производства "Фильма" по вине одной из сторон, все фактические расходы по "Фильму" возмещаются за счет виновной стороны.

16. Если производство "Фильма" прекращено с согласия обеих сторон, ранее произведенные затраты по "Фильму" сторонам не возмещаются.

19. Авторские права на "Фильм" определяются в соответствии со статьей 1263 Гражданского кодекса РФ.

20. В титрах "Фильма" указывается участие Минкультуры РФ в создании "Фильма".

21. Отношения сторон по вопросу принадлежности исключительных прав на "Фильм" регулируются отдельным соглашением.

4. ФОРС-МАЖОР

22. Ни одна из Сторон не несет ответственности перед другой Стороной за невыполнение обязательств, обусловленных обстоятельствами непреодолимой силы, возникшими помимо воли и желания Сторон и которые нельзя предвидеть или избежать, включая объявленную или фактическую войну, гражданские волнения, эпидемии, блокаду, эмбарго, землетрясения, наводнения, пожары и другие стихийные бедствия и т.д.

23. Сторона, которая не может исполнить своего обязательства вследствие действия обстоятельств непреодолимой силы, должна известить другую Сторону об имеющихся препятствиях и их влиянии на исполнение обязательств по настоящему Договору.

5. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

24. Договор заключён в 4-х экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по два экземпляра для каждой Стороны.

25. Любая договоренность между Сторонами, влекущая за собой новые обязательства, которые не вытекают из Договора, должна быть подтверждена Сторонами в форме дополнительных соглашений к Договору. Все изменения и дополнения к Договору считаются действительными, если они оформлены в письменном виде и подписаны надлежащими уполномоченными представителями Сторон.

26. Сторона не вправе передавать свои права и обязательства по Договору третьим лицам без предварительного письменного согласия другой Стороны.

27. Ссылки на слово или термин в Договоре в единственном числе включают в себя ссылки на это слово или термин во множественном числе. Ссылки на слово или термин во множественном числе включают в себя ссылки на это слово или термин в единственном числе. Данное правило применимо, если из текста Договора не вытекает иное.

28. Стороны соглашаются, что за исключением сведений, которые в соответствии с законодательством Российской Федерации не могут составлять коммерческую тайну юридического лица, содержание Договора, а также все документы, переданные Сторонами друг другу в связи с Договором, считаются конфиденциальными и относятся к

коммерческой тайне Сторон, которая не подлежит разглашению без письменного согласия другой Стороны.

29. Для целей удобства в Договоре под Сторонами также понимаются их уполномоченные лица, а также их возможные правопреемники.

30. Уведомления и документы, передаваемые по Договору, направляются в письменном виде по следующим адресам:

30.1. Для Минкультуры РФ: _____.

30.2. Для Студии: _____.

31. Любые сообщения действительны со дня доставки по соответствующему адресу для корреспонденции.

32. В случае изменения адресов, указанных в п. 30. Договора и иных реквизитов юридического лица одной из Сторон, она обязана в течение 10 (десяти) календарных дней уведомить об этом другую Сторону, при условии, что таким новым адресом для корреспонденции может быть только адрес в г. Москве, Российская Федерация. В противном случае исполнение Стороной обязательств по прежним реквизитам будет считаться надлежащим исполнением обязательств по Договору.

33. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть между Сторонами и вытекающие из настоящего Договора или в связи с ним, будут разрешаться путем переговоров. В случае невозможности путем переговоров достичь соглашения по спорным вопросам в течение 15 (пятнадцати) календарных дней с момента получения письменной претензии, споры разрешаются в Арбитражном суде г. Москвы в соответствии с действующим законодательством РФ.

34. Стороны заявляют, что их официальные печати на документах, составляемых в связи с исполнением настоящего Договора, являются безусловными подтверждениями того, что должностное лицо подписавшей Стороны было должным образом уполномочено данной Стороной для подписания данного документа.

35. Условия Договора обязательны для правопреемников Сторон.

6. АДРЕСА И ПЛАТЕЖНЫЕ РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

Минкультуры РФ: « _____ »
_____ г. Москва, ул. _____ д. ____.

ОГРН _____
ИНН _____, КПП _____
в КБ « _____ » (ОАО) г. Москва
Р/счет _____
К/счет _____,
БИК _____
ОКПО _____

Телефон, факс _____

Студия: ООО « _____ »
_____ г. Москва, ул. _____ д. ____.

ОГРН _____
ИНН _____, КПП _____
Банк _____ « _____ » (ОАО) г. Москва
Р/счёт _____
К/счёт _____,
БИК _____,
ОКПО _____,

Телефон, факс _____

7. ПОДПИСИ СТОРОН

От Минкультуры РФ:

_____/_____/_____

М.П.

От Студии:

ООО « _____ »

Генеральный директор

_____/_____/_____

М.П.

Бесплатные шаблоны этого и других документов вы можете найти на сайте <https://formadoc.ru>