

# ДОГОВОР

## об учреждении журнала «\_\_\_\_\_»

г. Москва

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Открытое акционерное общество «\_\_\_\_\_» (далее – ОАО «\_\_\_\_\_»), в лице генерального директора \_\_\_\_\_, действующего на основании Устава с одной стороны и Общество с ограниченной ответственностью «\_\_\_\_\_», в лице генерального директора \_\_\_\_\_, действующего на основании Устава с другой стороны, именуемые в дальнейшем – «Учредители», договорились учредить в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации печатное издание – журнал «\_\_\_\_\_».

### 1. УЧРЕДИТЕЛИ. ПОРЯДОК ИХ СОВМЕСТНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

1.1. Журнал «\_\_\_\_\_» (именуемое в дальнейшем "Журнал") создается в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации; Законом Российской Федерации от 27.12.1991 N 2124-1 "О средствах массовой информации" и иным действующим законодательством.

1.2. Состав учредителей Журнала:

1) ОАО «\_\_\_\_\_», зарегистрировано \_\_ \_\_\_\_\_ года за ОГРН - \_\_\_\_\_, Межрайонной инспекцией Федеральной налоговой службы № 46 по г. Москве, свидетельство о государственной регистрации серии \_\_ № \_\_\_\_\_ от \_\_ \_\_\_\_\_ года, ИНН – \_\_\_\_\_, КПП – \_\_\_\_\_, юридический и фактический адрес: \_\_\_\_\_.

2) \_\_\_\_\_,  
(наименование организации)

зарегистрировано \_\_\_\_\_ за ОГРН \_\_\_\_\_  
(свидетельство о государственной регистрации N \_\_\_\_\_  
от "\_\_\_\_" \_\_\_\_\_ г.),  
ИНН \_\_\_\_\_,  
Юридический адрес: \_\_\_\_\_,  
Фактический адрес: \_\_\_\_\_.

1.3. Участники обязуются нести расходы по содержанию Журнала в равных долях или в ином порядке, в соответствии с отдельными соглашениями учредителей.

1.4. Учредитель договорилась, что функции Редакции и Распространителя журнала выполняет - ОАО «\_\_\_\_\_», а функции издателя – ООО «\_\_\_\_\_».

1.4. Учредители осуществляют свои права, определенные ст. 18 Закона РФ О СМИ, через систему органов управления организации в соответствии с настоящим Договором.

1.5. Учредители имеют право:

1.5.1. Назначать на должность и освобождают от должности Главного редактора и заместителя Главного редактора по его представлению.

1.5.2. Обязать редакцию поместить в журнале бесплатно и в указанный срок не подлежащее редактированию сообщение или материал от имени Учредителя (заявление учредителя) объемом не более двух стандартных машинописных страниц формата А4. По претензиям и спорам, возникающим в связи с публикацией заявления учредителя, ответственность несет учредитель.

1.5.3. Заключать договор с Главным редактором в соответствии с трудовым законодательством и Законом РФ О СМИ;

1.5.4. Прекратить или приостановить издание журнала в случаях, предусмотренных законодательством, настоящим Договором.

1.5.5. Запрашивать информацию о финансово-хозяйственной деятельности Редакции, о расходовании предоставленных Редакции учредителем целевых средств.

1.5.6. Передать свои права и обязанности третьему лицу, а равно Редакции, в соответствии с действующим законодательством.

1.5.7. Осуществлять оформление на работу работников редакции в соответствии с трудовым законодательством.

1.6. Учредители обязаны:

1.6.1. Соблюдать положения настоящего Договора и Закона РФ О СМИ.

1.6.2. Исполнять принятые на себя обязательства перед Редакцией и третьими лицами для своевременной подготовки и выпуска продукции СМИ.

1.6.3. Содействовать работе Редакции и оказывать ей информационную поддержку, в том числе путем предварительного извещения Редакции о проводимых заседаниях и иных мероприятиях, обеспечения стенограммами, протоколами, статистическими и иными документами, создания благоприятных условий для работы журналистов, производства записи и фотосъемки.

1.6.4. Обеспечивать профессиональную и творческую самостоятельность Редакции, защищать профессиональные интересы журналистов Редакции, как лиц, исполняющих общественный долг.

1.6.5. Не вмешиваться в деятельность Редакции, кроме случаев прямо оговоренных Законом РФ О СМИ и настоящим Договором.

1.6.6. Оказывать Редакции иное содействие в осуществлении ее деятельности.

## 2. НАИМЕНОВАНИЕ И МЕСТО НАХОЖДЕНИЯ РЕДАКЦИИ ЖУРНАЛА

2.1. Полное официальное наименование Журнала - «\_\_\_\_\_»

2.2. Место нахождения редакции Журнала: \_\_\_\_\_.

2.3. Почтовый адрес: \_\_\_\_\_.

## 3. ПРЕДМЕТ И ЦЕЛИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ЖУРНАЛА

3.1. Журнал создан в целях пропаганды и освещения научных разработок и новых технологий

в \_\_\_\_\_.

3.2. Журнал вправе совершать все действия, не запрещенные действующим законодательством.

## 4. ПРАВОВОЙ СТАТУС

4.1. Журнал приобретает права и обязанности с момента регистрации.

4.2. Журнал может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

4.3. Учредители несут солидарную ответственность по обязательствам, возникшим до регистрации Журнала.

4.4. Журнал в целях реализации технической, социальной, экономической и налоговой политики:

- несет ответственность за сохранность документов (управленческих, финансово-хозяйственных, по личному составу и др.);

- обеспечивает передачу на государственное хранение документов, имеющих научно-историческое значение, в центральные архивы г. Москвы;

- хранит и использует в установленном порядке документы по личному составу.

## 5. РАСПРЕДЕЛЕНИЕ ПРИБЫЛИ ЖУРНАЛА МЕЖДУ УЧАСТНИКАМИ ЖУРНАЛА

5.1. Журнал один раз в год принимает решение о распределении своей чистой прибыли между участниками Журнала. Решение об определении части прибыли общества, распределяемой между участниками общества, принимается общим собранием участников Журнала.

5.2. Часть прибыли Журнала, предназначенная для распределения между его участниками, распределяется пропорционально их долям в уставном капитале общества.

## 6. ОРГАНЫ ЖУРНАЛА

6.1. Высшим органом общества является общее собрание участников Журнала.

6.2. Общее собрание участников Журнала может быть очередным или внеочередным. Все участники Журнала имеют право присутствовать на общем собрании участников Журнала, принимать участие в обсуждении вопросов повестки дня и голосовать при принятии решений.

6.3. Исполнительными органами Журнала являются: - Главный редактор, который утверждается учредителями Журнала сроком на один год; - Редакция Журнала (состоит менее чем из десяти человек).

6.4. Главный редактор Журнала может быть избран также и не из числа его участников.

## 7. ПРЕДМЕТ, ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ РЕДАКЦИИ

7.1. Редакция создается в целях организации работы по подготовке, выпуску и распространению продукции СМИ.

7.2. Предметом деятельности Редакции является подготовка и выпуск журнала «\_\_\_\_\_». Подготовка и выпуск вышеназванного издания осуществляется в соответствии с примерной тематикой, заявленной учредителями при их регистрации как средства массовой информации.

7.3. В соответствии с возложенными на нее задачами Редакция:

7.3.1. Осуществляет в установленном законом порядке поиск и сбор информации, запрашивает и получает информацию о деятельности органов государственной власти и местного самоуправления, предприятий, общественных объединений, их должностных лиц;

7.3.2. Осуществляет создание, подготовку и редактирование информационных, литературно-публицистических и иных материалов для последующей публикации в журнале;

7.3.3. Осуществляет в установленном законом порядке публикацию рекламы и объявлений;

7.3.4. Проводит как самостоятельные, так и совместные исследования в различных сферах кинотехники;

7.3.5. Вступает в не противоречащие закону договорные отношения с юридическими и физическими лицами в целях осуществления своих уставных задач;

7.3.6. Осуществляет функции распространителя Журнала;

7.4. Редакция кроме подготовки и выпуска продукции СМИ вправе осуществлять иную, не запрещенную законом деятельность.

## 8. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ РЕДАКЦИИ

8.1. Редакция пользуется правами, выполняет обязанности и несет ответственность за свои действия в соответствии с законом о СМИ. Редакция не отвечает по обязательствам учредителя и других лиц.

8.2. Редакция осуществляет свою деятельность на основе профессиональной самостоятельности.

8.3. Редакция имеет право:

8.3.1. Самостоятельно определять направления своей деятельности и осуществлять подбор подлежащих выпуску в свет материалов.

8.3.2. Предложить Учредителю заключать специальные договоры с другими юридическими и физическими лицами по вопросам подготовки, выпуска и распространения своей продукции.

8.4. Редакция обязана при осуществлении своей деятельности соблюдать действующее законодательство РФ, настоящий Договор.

## 9. РЕДАКЦИОННЫЙ СОВЕТ

9.1. Редакционный совет является коллегиальным совещательным органом и решает вопросы творческой деятельности Редакции.

9.2. Председателем Редакционного совета является по должности Главный редактор.

9.3. В состав редакционного совета определяет Главный редактор.

9.4. Заседания Редакционного совета проводятся по мере необходимости. Решения Редакционного совета принимаются простым большинством голосов при наличии не менее 2/3 ее состава.

9.5. Редакционный совет:

9.5.1. Разрабатывает, обсуждает и утверждает текущие и перспективные редакционные планы, контролирует их выполнение.

9.5.2. Предлагает новые направления деятельности Редакции.

9.5.3. Рассматривает вопросы творчества, журналистской этики и профессиональной самостоятельности Редакции.

9.5.4. Обеспечивает создание в коллективе благоприятной атмосферы, способствующей наиболее полной реализации творческих возможностей каждого сотрудника.

9.5.5. Определяет методы и способы проведения газетных кампаний, выпуска специальных полос и номеров, принимает решения по введению новых рубрик и снятию устаревших.

9.5.6. Выносит мнение по судьбе спорных материалов, предложенных к публикации.

9.5.7. Заботится о повышении профессионального мастерства журналистов, улучшении условий труда и быта сотрудников Редакции.

9.5.8. Поддерживает связи с другими периодическими изданиями, творческими союзами и организациями.

9.5.9. Принимает решения об участии в творческих конкурсах и объявлении их от имени Редакции.

9.5.10. Обсуждает кандидатуры и рекомендует их на занятие вакансий должностных лиц, творческих работников Редакции.

## 10. ГЛАВНЫЙ РЕДАКТОР

10.1. Главный редактор является руководителем редакционного совета.

10.2. Главный редактор осуществляет свои полномочия на основе Закона РФ О СМИ, действующего законодательства и настоящего Устава.

10.3. Деятельность главного редактора, его права и обязанности регулируется отдельным договором, заключаемым между главным редактором и учредителями.

## 11. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ИЗДАТЕЛЯ

11.1. Издатель вправе:

11.1.1. Самостоятельно привлекать по трудовым и иным договорам корректоров, верстальщиков и иной персонал, необходимый для макетирования, верстки и подготовки к печати Журнала.

11.2. Издатель обязуется:

11.2.1. Выпускать Журнал не менее 4-х раз в год.

11.2.2. Обеспечивать надлежащие условия труда Редакции, соответствующие действующим в РФ гигиеническим и санитарным правилам.

11.2.3. Обеспечить Главного редактора Журнала и каждого творческого работника редакции рабочим местом с подключенным к сети Интернет компьютером, с подключенным к городской сети телефоном.

11.2.4. Ежегодно по согласованию с Учредителями утверждать фонд заработной платы и гонорарный фонд, выделяемые на оплату труда журналистов в редакции.

11.2.5. Обеспечивать своевременную оплату труда работников редакции и своевременную выплату гонораров авторам, привлекаемым по гражданско-правовым договорам.

11.2.6. Обеспечивать своевременную оплату предоставляемых редакции услуг по доступу к материалам информационных агентств, по доступу к интернету, по междугородней и международной телефонной связи, ремонту оргтехники и периферии, закупке расходных материалов и канцелярских принадлежностей.

11.2.7. Следить за соблюдением редакцией и третьими лицами принятых Учредителем правил макетирования, дизайна, верстки и производства Журнала.

11.2.8. Гарантировать независимость редакционной политики, проводимой редактором, воздерживаться от любого влияния и давления на журналистов редакции в связи с их профессиональной деятельностью.

11.2.9. Учитывать предложения Учредителей и Главного редактора касательно применения мер дисциплинарного воздействия и мер поощрения по отношению к журналистам редакции в связи с их профессиональной деятельностью.

11.2.10. Гарантировать соблюдение авторских прав и иных прав на интеллектуальную собственность при публикации материалов.

## 12. ПРЕКРАЩЕНИЕ ИЛИ ПРИОСТАНОВЛЕНИЕ ВЫПУСКА ЖУРНАЛА

12.1. Выпуск продукции СМИ может быть прекращен или приостановлен только по решению его Учредителей в порядке, предусмотренном действующим законодательством и настоящим Договором, либо судом в порядке гражданского судопроизводства по иску регистрирующего органа.

12.2. Приостановление выпуска Журнала возможно по решению его Учредителей в случае отсутствия средств на его подготовку и выпуск. После возобновления работы по подготовке и выпуску Журнала за работниками Редакции по их желанию сохраняются рабочие места.

## 13. ПРАВО НА НАЗВАНИЕ ЖУРНАЛА

13.1. Право на название Журнала, подготовку и выпуск которого осуществляет Редакция, после ее регистрации принадлежит Учредителям. В случае смены Учредителя, в том числе в случае его реорганизации, право на название переходит к его правопреемнику.

13.2. В случае прекращения подготовки и выпуска Журнала право на возобновление ее издания под тем же названием сохраняется за учредителем.

## 14. ВЫХОД УЧРЕДИТЕЛЯ ЖУРНАЛА ИЗ ЧИСЛА УЧРЕДИТЕЛЕЙ

14.1. Участник Журнала вправе в любое время выйти из учредителей Журнала независимо от согласия других его участников.

14.2. В случае выхода учредителя Журнала из учредителей Журнала его доля переходит к другому учредителю Журнала.

## 15. ФИНАНСОВО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

15.1. Финансово-хозяйственная деятельность Журнала осуществляется в порядке, установленном действующим законодательством и настоящим Договором. Ответственность за эффективность и законность деятельности Журнала в пределах своей компетенции несут должностные лица, избранные (назначенные) в установленном порядке.

## 16. КОНТРОЛЬ, УЧЕТ И ОТЧЕТНОСТЬ

16.1. Для осуществления своих прав по контролю каждый учредитель имеет право на получение информации и справок по всем вопросам, связанным с деятельностью Журнала. Формы контроля, а также учета и отчетности определяются настоящим Договором, действующим законодательством, а также решениями Общего собрания учредителей.

## 17. КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТЬ

17.1. Объем информации, не подлежащей разглашению, определяется Общим собранием участников в порядке, настоящим Договором и действующим законодательством.

17.2. Каждый из учредителей (участников) обязуется не разглашать информацию, признанную конфиденциальной в порядке, предусмотренном п. 9.1 настоящего Договора.

17.3. Передача информации, не подлежащей разглашению, третьим лицам, опубликование или иное разглашение такой информации в течение 3-х лет после прекращения настоящего Договора может осуществляться лишь в порядке, установленном Общим собранием участников.

## 18. ФОРС-МАЖОР

18.1. Учредители (участники) освобождаются от частичного или полного исполнения обязательств по настоящему Договору, если неисполнение явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, возникших после заключения настоящего Договора в результате событий чрезвычайного характера, которые учредитель (участник) не мог ни предвидеть, ни предотвратить разумными мерами. К обстоятельствам непреодолимой силы относятся события, на которые учредитель (участник) не может оказать влияния и за возникновение которых он не несет ответственности, например: землетрясение, наводнение, пожар, а также забастовка, правительственные постановления или распоряжения государственных органов.

18.2. Учредитель (участник), ссылающийся на обстоятельства непреодолимой силы, обязан немедленно информировать других учредителей (участников) о наступлении подобных обстоятельств в письменной форме, причем по требованию других учредителей должен быть представлен удостоверяющий документ.

18.3. Учредитель, который не может из-за обстоятельств непреодолимой силы выполнить обязательства по настоящему Договору, приложит с учетом положений Договора все усилия к тому, чтобы как можно скорее компенсировать последствия невыполнения обязательств.

## 19. РАССМОТРЕНИЕ СПОРОВ

13.1. Учредители (участники) будут прилагать все усилия к тому, чтобы решать все разногласия и споры, которые могут возникнуть по настоящему Договору, в связи с ним или в результате его исполнения, путем переговоров.

13.2. Споры и разногласия, которые невозможно решить путем переговоров, решаются в судебном или ином установленном законом порядке.

## 20. ИЗМЕНЕНИЕ И РАСТОРЖЕНИЕ ДОГОВОРА

20.1. Настоящий Договор вступает в силу с момента его утверждения Учредителями.

20.2. Настоящий Договор утрачивает силу лишь в случае ликвидации Журнала.

20.3. Изменения в настоящий Договор вносятся в случаях, установленных законом, или по единогласному решению Общего собрания учредителей.

## 21. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

21.1. Учредители могут передавать права и обязанности, вытекающие из настоящего Договора, третьим лицам при наличии письменного согласия других учредителей.

21.2. Все изменения и дополнения к настоящему Договору будут оформляться в письменной форме.

ОАО «\_\_\_\_\_»

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

ООО «\_\_\_\_\_»

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Генеральный директор  
ОАО «\_\_\_\_\_»

Генеральный директор  
ООО «\_\_\_\_\_»

\_\_\_\_\_

...

М.П.

\_\_\_\_\_

...

М.П.