

Акт приемки-сдачи работ
по договору № _____ от «__» _____ 201_ года

г. Москва

«__» _____ 201_ года.

Общество с ограниченной ответственностью «_____», именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице Заместителя Генерального директора по коммерческим вопросам _____, действующего на основании Доверенности № _____ от «__» _____ 201_ года, с одной стороны, и Открытое акционерное общество «_____» (сокращенное наименование - ОАО «_____»), именуемое в дальнейшем «Подрядчик», в лице Генерального директора _____, действующего на основании Устава, с другой стороны, именуемые вместе – Стороны, составили настоящий акт приема работ о следующем:

1. «__» _____ 201_ года между Заказчиком и Подрядчиком был заключен договор подряда № _____ от «__» _____ 201_ года (далее – Договор).

2. В установленные Договором сроки, Подрядчик провел работы по установке следующего оборудования: _____.

3. На основании изложенного Стороны заявляют, что работы по Договору на сумму _____ (_____ тысяч) рублей, включая НДС 18% – _____ (_____ тысяч) рублей __ копеек, выполнены в полном объеме, надлежащего качества, претензий у Сторон по исполнению Договора друг к другу не имеют.

4. Подлежит перечислению Подрядчику в соответствии с условиями Договора _____ (_____ тысяч) рублей, включая НДС 18% – _____ (_____ тысяч) рублей __ копеек.

5. Настоящий акт выполнения работ составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

ПОДПИСИ СТОРОН:

Заказчик:
ООО «_____»

Подрядчик:
ОАО «_____»

_____/_____/_____

_____/_____/_____