

АКТ
сдачи-приемки работ
по договору подряда № _____ от «___» _____ 201_ г.

г. Москва

«___» _____ 201_ г.

Открытое акционерное общество «_____» (сокращённое наименование ОАО – «_____»), в дальнейшем именуемое «ЗАКАЗЧИК», в лице генерального директора _____, действующего на основании Устава, с одной стороны, и _____, _____ 19__ года рождения, ИНН – _____, паспорт _____, выданный «___» _____ 20__ г., именуемый в дальнейшем «ПОДРЯДЧИК», с другой стороны, составили настоящий акт (далее – «Акт») о нижеследующем:

Работы по _____, _____ (далее – «Работа») по договору № _____ от «___» _____ 201_ г. Подрядчиком выполнены в полном объёме надлежащего качества.

Стороны по договору № _____ от «___» _____ 201_ г., заявляют, что претензий по исполнению данного Договора друг к другу не имеют.

Следует к выплате Подрядчику _____ (_____) рублей __ копеек.

Настоящий Акт составлен в 2 (двух) экземплярах, один из которых находится у Заказчика, второй - у Подрядчика.

ЗАКАЗЧИК:

Генеральный директор
ОАО «_____»

ПОДРЯДЧИК:

/_____/

/_____/