**Утверждаю Согласовано**

Руководитель Руководитель

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

"\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20 \_\_ года. "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20 \_\_ года.

М.П.

**Типовая должностная инструкция эксперта**

**Преамбула**

Настоящая должностная инструкция определяет должностные права и обязанности работника, создана во исполнение условий трудового договора и не противоречит действующему законодательству, а также внутренним (локальным) распорядительным актам работодателя.

**1. Общие положения**

1.1. Эксперт-экономист градостроительства относится к категории специалистов.

1.2. На должность эксперта-экономиста градостроительства принимается лицо, имеющее высшее профессиональное (экономическое) образование и профессиональную переподготовку по специальности "Градостроительство" или высшее профессиональное образование по специальности "Градостроительство" и профессиональную переподготовку по направлению "Экономика", стаж работы по направлению профессиональной деятельности не менее 5 лет и квалификационный аттестат на соответствие занимаемой должности.

1.3. Эксперт-экономист градостроительства должен знать:

- законы и иные нормативные правовые акты Российской Федерации в области градостроительной деятельности, охраны окружающей среды;

- распорядительные, методические и нормативные документы, относящиеся к сфере деятельности эксперта-экономиста градостроительства;

- основные направления стратегии экономического развития Российской Федерации;

- основы оптимизации использования земельных ресурсов;

- приемы оценки экономического ущерба от нерационального использования земельных ресурсов;

- методические основы экономической оценки природных ресурсов;

- методику оценки отводимых под строительство (освоение) земель при новом строительстве и в условиях существующей застройки;

- правила определения эффективности использования городских территорий;

- нормативы использования ресурсов города;

- методику определения стоимостной оценки затрат времени населения;

- методику расчета перспективной численности населения;

- принципы определения взаимоувязанного размещения территорий разного назначения и рационального (экономного) использования;

- методы расчета выбора рациональной этажности плотности застройки исходя из местных конкретных условий;

- методику расчета стоимости строительства (реконструкции) населенного пункта на основе системы технико-экономических показателей;

- основы организации труда;

- основы трудового законодательства;

- Правила внутреннего трудового распорядка;

- правила охраны труда, производственной санитарии и личной гигиены, пожарной безопасности;

1.4. Эксперт-экономист градостроительства в своей деятельности руководствуется:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1.5. В период отсутствия эксперта-экономиста градостроительства (отпуска, болезни, пр.) его обязанности исполняет работник, назначенный в установленном порядке, который приобретает соответствующие права и несет ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязанностей, возложенных на него в связи с замещением.

**2. Функции**

2.1. Организация работ по экономическому обоснованию территориального планирования.

2.2. Обеспечение достоверности представляемых экономических расчетов.

**3. Должностные обязанности**

Эксперт-экономист градостроительства исполняет следующие обязанности:

3.1. Руководит работой группы экономистов градостроительства по экономическому обоснованию и сопровождению территориального планирования, градостроительного зонирования и планировки территории.

3.2. Организует сбор исходной информации.

3.3. Определяет необходимый объем обосновывающих материалов.

3.4. Принимает оптимальную методику выполнения работ.

3.5. Контролирует качество и достоверность представляемых экономических расчетов.

3.6. Обосновывает экономически эффективное и рациональное использование городских и иных территорий.

3.7. Определяет наиболее экономически оптимальную градообразующую базу.

3.8. Повышает квалификацию не реже одного раза в 5 лет.

**4. Права**

Эксперт-экономист градостроительства имеет право:

4.1. Участвовать в обсуждении проектов решений руководства организации.

4.2. По согласованию с непосредственным руководителем привлекать к решению поставленных перед ним задач других работников.

4.3. Запрашивать и получать от работников других структурных подразделений необходимую информацию, документы.

4.4. Участвовать в обсуждении вопросов, касающихся исполняемых должностных обязанностей.

4.5. Требовать от руководства организации оказания содействия в исполнении должностных обязанностей.

**5. Заключительные положения**

5.1. Данная должностная инструкция определяет основные трудовые функции работника, которые могут быть дополнены, расширены или конкретизированы дополнительными соглашениями между сторонами.

5.2. Должностная инструкция не должна противоречить трудовому соглашению заключенного между работником и работодателем. В случае противоречия, приоритет имеет трудовое соглашение.

5.3. Должностная инструкция изготавливается в двух идентичных экземплярах и утверждается руководителем предприятия.

5.4. Дополнительно, такая инструкция может согласовываться с непосредственным руководителем работника.

5.5. Каждый экземпляр данного документа подписывается всеми заинтересованными лицами и подлежит доведению до работника под роспись.

5.6. Один из полностью заполненных экземпляров подлежит обязательному передачи работнику для использования в трудовой деятельности.

С Должностной инструкцией ознакомился \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

"\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20 \_\_ года.

Экземпляр данной должностной инструкции получил \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

"\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20 \_\_ года.