

Форма по ОКУД по ОКПО	Код
	0301004

\_\_\_\_\_ (наименование организации)

Номер документа	Дата составления
_____	_____

**ПРИКАЗ  
(распоряжение)  
о назначении на должность**

**Перевести на другую работу**

	Дата
с	_____
по	_____

Табельный номер
_____

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество)

\_\_\_\_\_ (вид перевода (постоянно, временно))

Прежнее место  
работы

_____ (структурное подразделение)
_____ (должность (специальность, профессия), разряд, класс (категория) квалификации)

\_\_\_\_\_ (причина перевода)

Новое место  
работы

_____ (структурное подразделение)
_____ (должность (специальность, профессия), разряд, класс (категория) квалификации)
тарифная ставка (оклад) _____ руб. _____ коп. _____ (цифрами)
надбавка _____ руб. _____ коп. _____ (цифрами)

**Основание:**

изменение к трудовому договору от “ \_\_\_\_ ” \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_\_ ; или  
другой документ \_\_\_\_\_  
(документ (заявление, медицинское заключение и пр.))

**Руководитель организации** \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (должность)

\_\_\_\_\_ (личная подпись)

\_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

**С приказом (распоряжением) работник ознакомлен** \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (личная подпись)

“ \_\_\_\_ ”

\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.