### Унифицированная форма № Т-61

Утверждена постановлением Госкомстата РФ

от 5 января 2004 г. № 1

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | |  | | | Код |
|  | | Форма по ОКУД | | | 0301052 |
|  | | | по ОКПО | |  |
| наименование организации | Трудовой договор | | | номер |  |
|  | | | | дата |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | Номер документа | Дата составления |
|  | ЗАПИСКА-РАСЧЕТ |  |  |

при прекращении (расторжении)  
трудового договора с работником (увольнении)

|  |  |
| --- | --- |
|  | Табельный номер |
|  |  |
| фамилия, имя, отчество | |
|  |  |
| структурное подразделение | |
|  | |
| должность (специальность, профессия), разряд, класс (категория) квалификации | |
|  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Трудовой договор прекращен (работник уволен) ненужное зачеркнуть | “ |  | ” |  | 20 |  | г. |

|  |
| --- |
|  |
| основание прекращения (расторжения) трудового договора (увольнения) |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| приказом (распоряжением) от | “ |  | ” |  | 20 |  | года № |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Использованы авансом |  | дней отпуска за период работы с | “ | |  | | ” |  | | |  | | г. |
| Не использованы |  | по | | “ | |  | | | ” |  | |  | г. |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Работник кадровой службы |  |  |  |  |  |
|  | должность |  | личная подпись |  | расшифровка подписи |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | “ |  | ” |  | 20 |  | г. |

Оборотная сторона формы № Т-61

##### Расчет оплаты отпуска

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Расчетный период | | Выплаты, учитываемые при исчислении среднего заработка, руб |  | Количество | | Средний дневной (часовой) заработок, руб |
| год | месяц |  | календарных дней расчетного периода | часов расчетного периода |
| 1 | 2 | 3 |  | 4 | 5 | 6 |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  | Количество дней отпуска | | Сумма за отпуск, руб |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  | использовано авансом | не использовано |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  | 7 | 8 | 9 |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  | Итого |  |  |

##### Расчет выплат

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Начислено, руб | | | | Удержано, руб | | | Задолженность, руб | | Причи- тается к выплате сумма, руб |
|  |  |  | всего | налог на доходы |  | всего | за орга- низацией | за работ- ником |
| 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| К выплате сумма |  | | | | | | | |
|  | прописью | | | | | | | |
|  |  | | | руб | |  | | коп |
|  | ( |  | руб | |  | | коп) | |
|  | | цифрами |  | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| по платежной ведомости (расходному ордеру) № |  | от | “ |  | ” |  | 20 |  | г. |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Бухгалтер |  |  |  |  |
|  | личная подпись |  | расшифровка подписи |  |