|  |
| --- |
|  |
| *(полное наименование организации)* |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | Номер документа | Дата составления |
| **ПРИКАЗ** |  |  |

**(распоряжение)  
о перемещении работника**

|  |
| --- |
| В соответствии с ч.3 ст. 72.1 Трудового кодекса РФ и в связи с |
|  |
| *(указываются причины)* |

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  | Дата |
| **Переместить** | с |  |

|  |  |
| --- | --- |
|  | Табельный номер |
|  |  |

*(фамилия, имя, отчество)*

|  |
| --- |
|  |
| *(должность (специальность, профессия), разряд, класс (категория) квалификации)* |

|  |  |
| --- | --- |
| из |  |
|  | *(структурное подразделение, в котором работник прежде трудился)* |
| в |  |
|  | *(структурное подразделение, на работу в которое сотрудник перемещается)* |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| без изменения трудовой функции и определенных сторонами условий | | | | | | | | |
| трудового договора от “ |  | ” |  | 20 |  | г. № |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Руководитель организации** |  |  |  |  |  |  |
|  |  | *(должность)* |  | *(личная подпись)* |  | *(расшифровка подписи)* |

**С приказом ознакомлен(а):**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  |
| *(должность)* |  | *(личная подпись)* |  | *(расшифровка подписи)* |  | *(дата)* |