

Генеральному директору
ОАО «_____»

Заявление на отгул

В связи со сложившимися обстоятельствами _____, прошу Вас предоставить мне отгул за свой счет с ____ _____ 20__ года в количестве ____ календарных дней.

____ 20__ г.

_____ / _____ /