

Учредителю Журнала
« _____ »:
Генеральному директору
ООО « _____ »

Уважаемый _____!

В соответствии с п. 7.2. Договора об учреждении журнала « _____ » предлагаю провести очередное общее собрание Учредителей журнала « _____ » _____ 20__ года. Место проведения заседания – Москва, ул. _____ д. __, кабинет генерального директора ОАО « _____ ». Время проведения заседания – 12 часов 00 минут. Прошу согласовать время и место проведения общего собрания Учредителей Журнала и повестку дня до _____ 20__ года.

С целью выработки единой позиции по повестке дня общего собрания Учредителей, предлагаю до _____ 20__ года высказать свои предложения по вопросам повестки дня.

Также, до _____ 20__ года, прошу направить в наш адрес смету доходов и расходов Издательства в связи с выпуском Журнала, в т.ч. расходов фонда заработной платы, выделенного на оплату труда сотрудников Издательства в 20__ году.

Приложение:

1. Предложения в повестку дня общего собрания Учредителей журнала – 1 экз., на 1 л.
2. Предложения по голосованию на общем собрание Учредителей журнала – 1 экз., на 1 л.
3. Штатное расписание Редакции журнала – 1 экз., на 1 л.

УЧРЕДИТЕЛЬ 1

Генеральный директор
ОАО « _____ »
