

Направляется по одному экземпляру:

УТВЕРЖДАЮ  
 Руководитель \_\_\_\_\_  
 (полное наименование органа управления образованием, высшего или среднего специального учебного заведения)  
 \_\_\_\_\_  
 (фамилия, имя, отчество)  
 \_\_\_\_\_  
 (подпись)  
 \_\_\_\_\_  
 (дата)  
 Печать

1. В учреждение (подразделение), где произошел несчастный случай.  
 2. В архив органа управления образованием (высшего или среднего специального учебного заведения)  
 3. Инспектору по охране труда и здоровья  
 4. Пострадавшему (его родителям интересы)

**АКТ № \_\_\_\_\_  
 о несчастном случае с учащимся (воспитанником)  
 учреждения системы образования  
 (составляется в 4-х экземплярах)**

1. Наименование учреждения, где произошел несчастный случай \_\_\_\_\_
2. Адрес учреждения \_\_\_\_\_
3. Фамилия, имя, отчество пострадавшего \_\_\_\_\_
4. Пол: женщина, мужчина (подчеркнуть) \_\_\_\_\_
5. Возраст (год, месяц, день рождения) \_\_\_\_\_
6. Учреждение, класс (группа) (где обучается, воспитывается пострадавший) \_\_\_\_\_
7. Место происшествия несчастного случая \_\_\_\_\_
8. Фамилия, имя, отчество учителя, преподавателя, воспитателя, руководителя мероприятия, в классе (группе) которого произошел несчастный случай \_\_\_\_\_
9. Инструктаж по технике безопасности:  
 вводный инструктаж \_\_\_\_\_ (дата проведения)  
 инструктаж на рабочем месте \_\_\_\_\_ (дата проведения)
10. Несчастный случай произошел в \_\_\_ часов \_\_\_ числа \_\_\_ месяца \_\_\_ года
11. Вид происшествия \_\_\_\_\_
12. Подробное описание обстоятельств несчастного случая  
 \_\_\_\_\_
13. Причины несчастного случая \_\_\_\_\_
14. Мероприятия по устранению причин несчастного случая:

№ п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Исполнитель	Отметка о выполнении

15. Лица, допустившие нарушения правил охраны труда и техники безопасности

\_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 (статьи, параграфы, пункты законоположений),  
 \_\_\_\_\_

нормативных документов, нарушенных ими)

16. Очевидцы несчастного случая \_\_\_\_\_

Акт составлен в \_\_\_ часов \_\_\_ числа \_\_\_ месяца \_\_\_ года

Председатель комиссии (должность) \_\_\_\_\_

(подпись, расшифровка подписи)

Члены комиссии (должности) \_\_\_\_\_

(подпись, расшифровка подписи)

17. Последствия несчастного случая

Диагноз по справке из лечебного учреждения	Освобожден от учебы (посещения учреждения) с ___ по ___ 2001г	Число дней непосещения учреждения (в рабочих днях)
--	---	--

17.1. Исход несчастного случая \_\_\_\_\_

(пострадавший выздоровел, установлена инвалидность I, II, III группы, умер)

Руководитель учреждения

(подразделения) \_\_\_\_\_

(подпись, расшифровка подписи)

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_

Приложение № 2  
к Положению о расследовании и учете несчастных случаев с учащейся молодежью и воспитанниками системы образования от 01.10.90 №639

### ЖУРНАЛ регистрации несчастных случаев с учащимися (воспитанниками)

№ пп	Дата и время несчастного случая	Фамилия, имя, отчество пострадавшего	Класс, группа	Место несчастного случая (аудитория, лаборатория, класс, мастерская, предприятие, внешкольное учреждение, место проведения мероприятий и др.)	Вид происшествия, приведшего к несчастному случаю на производстве	Краткие обстоятельства и причины несчастного случая	Дата составления и № акта формы Н-1	Последствия несчастного случая	Принятые меры
------	---------------------------------	--------------------------------------	---------------	---	---	---	-------------------------------------	--------------------------------	---------------

Приложение № 3  
к Положению о расследовании и учете несчастных случаев с учащейся молодежью  
Бесплатные шаблоны документов на сайте <https://formadoc.ru/>

### Сообщение о последствиях несчастного случая

с пострадавшим \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество)

обучающимся (воспитываемым) \_\_\_\_\_  
(учреждение, класс, группа)

но акту формы Н-2 №\_\_ от \_\_ 200\_\_ г.

Последствия несчастного случая (по пункту 17 акта формы Н-2): пострадавший выздоровел, установлена инвалидность I, II, III группы, умер (нужное подчеркнуть).

Руководитель учреждения \_\_\_\_\_  
(подпись, расшифровка подписи)

Приложение № 4  
к Положению о расследовании  
и учете несчастных случаев с учащейся молодежью  
и воспитанниками системы образования  
от 01.10.90 №639

### Схема СООБЩЕНИЯ о групповом несчастном случае, несчастном случае со смертельным исходом

(вышестоящий орган управления образованием)

1. Учреждение (наименование, город, район, село, поселок).
2. Дата, время (местное), место происшествия, краткое описание обстоятельств, при которых произошел несчастный случай, и его причины.
3. Число пострадавших, в том числе погибших.
4. фамилия, имя, отчество, возраст пострадавшего (погибшего).
5. Дата, время передачи сообщения, фамилия, должность лица, подписавшего и передавшего сообщение.

'В случаях, предусмотренных п.2.9 настоящего Положения, в сообщениях указывается акт по форме Н-1.

Приложение № 5  
к Положению о расследовании и учете  
несчастных случаев с учащейся молодежью  
и воспитанниками системы образования  
от 01.10.90 №639

**АКТ**  
**специального расследования несчастного случая**

(группового со смертельным исходом) происшедшего "\_\_\_" \_\_\_\_\_ 200\_ г. в \_\_\_\_\_ час.  
\_\_\_\_\_ мин.

(фамилия, имя, отчество пострадавших, группа, наименование учреждения,  
вышестоящего органа управления образованием)

Комиссия, назначенная \_\_\_\_\_  
(приказ руководителя органа  
управления образованием 2 и 3 уровней управления', ректора вуза)

в составе председателя \_\_\_\_\_  
(должность, место работы)

и членов комиссии \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество, занимаемая  
должность, место работы)

с участием приглашенных специалистов \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество, занимаемая должность, место работы)

произвела в период с "\_\_\_" \_\_\_\_\_ по "\_\_\_" \_\_\_\_\_ 200\_ г. специальное расследование и  
составила настоящий акт.

I. Сведения о пострадавшем (пострадавших) \_\_\_\_\_

(Фамилия, имя, отчество, год рождения, класс, группа учреждения, время  
прохождения обучения, инструктажа, проверки знаний по технике безопасности (правилам  
поведения)).

II. Обстоятельства несчастного случая. несчастный случай с \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(проводимое мероприятие)

Следует дать краткую характеристику места, где произошел несчастный случай,  
указать какие опасные и вредные факторы могли воздействовать на пострадавшего; описать  
действия пострадавшего и других лиц, связанных с несчастным случаем, изложить  
последовательность событий. Указать, что предшествовало несчастному случаю, как проте-  
кал учебно-воспитательный процесс, кто руководил этим процессом, что произошло с  
пострадавшим. Указать характер травмы, степень ее тяжести, предварительный диагноз и  
меры, принятые по оказанию первой помощи пострадавшему.

III. Причины несчастного случая.

Следует указать основные технические и организационные причины несчастного  
случая (допуск к работе необученных или непроинструктированных лиц, неисправность  
оборудования, машин, механизмов, отсутствие руководства, надзора за проведение  
учебно-воспитательного процесса); изложить, какие конкретно требования за-  
конодательства о труде, должностных инструкций по безопасному проведению работ,  
мероприятий нарушены (дать ссылку на соответствующие статьи, параграфы, пункты), а  
также нарушения государственных стандартов; указать, какие опасные и вредные факторы  
превышали допустимые нормы или уровни.

IV. Мероприятия по устранению причин несчастного случая. Мероприятия,  
предложенные комиссией, могут быть изложены в предлагаемой форме.

Наименование	Сроки исполнения	Исполнитель мероприятия
--------------	------------------	-------------------------

V. Заключение комиссии о лицах, допустивших нарушение правил охраны труда и

техники безопасности. В этом разделе следует указать нарушения правил охраны труда и техники безопасности и назвать лиц, ответственных за свои действия и бездействия, которые привели к несчастному случаю, указать статьи, параграфы, пункты законоположений, нормативных документов по охране труда, должностных инструкций, других нормативных документов, не соблюденные этими лицами.

В заключительной части акта дается перечень прилагаемых к нему материалов расследования в соответствии с п.3.5 Положения.

Председатель комиссии

(подпись, дата)

Члены комиссии

(подпись, дата)