

«___»_____ 201_ г.

Руководителю _____
(наименование должника)

Исх. № _____
(Ф.И.О., адрес местонахождения)

Копия:

Руководителю _____
(наименование цессионария)

(Ф.И.О., адрес местонахождения)

УВЕДОМЛЕНИЕ

В соответствии со ст. 382 Гражданского кодекса РФ настоящим письмом извещаем Вас о том, что между _____
(наименование организации-цедента)

и _____
(наименование организации-цессионария)

заключен договор уступки права (требования) (цессии) N _____ от «___»_____ 201_ года в соответствии с которым наша организация уступила _____
(наименование цессионария)

право (требование) к Вашей организации по договору купли-продажи N _____ от «___»_____ 201_ года в размере _____ (_____) рублей _____ копеек, в том числе НДС 18% - _____ (_____) рублей _____ копеек - стоимость переданного Вашей организации и неоплаченного товара по договору купли-продажи N _____ от «___»_____ 201_ года, _____ (_____) рублей _____ копеек - пени за просрочку оплаты товара по договору купли-продажи N _____ от «___»_____ 201_ года.

Размер права (требования), переданного по договору уступки права цессии N _____ от «___»_____ 201_ года. Цессионарию, установлен двухсторонним актом сверки взаиморасчетов между _____ и _____
(наименование цедента)

_____, подписанным представителем от Вашей организации
(наименование должника)
на основании _____
(должность, Ф.И.О.)

Со дня подписания названного договора уступки права цессии N _____, т.е. с «___»_____ 201_ года, новым кредитором Вашей организации по договору купли-продажи N _____ от «___»_____ 201_ года является _____
(наименование цессионария)

В связи с изложенным просим Вас оплачивать имеющуюся у Вашей организации задолженность по договору купли-продажи N _____ от «___»_____ 201_ года на расчетный счет _____
(наименование цессионария)

по следующим реквизитам: расчетный счет N _____ в _____, БИК _____, к/с _____.

Приложение:

1. Копия договора уступки права - на ____ л.
2. Копия договора купли-продажи от «____»_____ 201_ года.

С уважением,

(должность руководителя цедента) (подпись)

(Ф.И.О.)

М.П.

Ознакомлен:

(должность руководителя, (подпись)
наименование организации)

(Ф.И.О.)

Представитель от _____
(наименование организации) (Ф.И.О.)

(подпись)

М.П.

Бесплатные шаблоны этого и других документов вы можете найти на сайте <https://formadoc.ru>