

Исх. N _____
от «__» _____ 201_ года

Руководителю

ЗАО _____
(наименование организации Подрядчика)

(Ф.И.О.)

адрес: _____

от Руководителя

ООО _____
(наименование организации Заказчика)

(Ф.И.О.)

адрес: _____

Претензия по неисполнению договора бытового подряда

В соответствии с заключенным между ООО «_____» и ЗАО «_____» договором бытового подряда № _____ от «__» _____ 201_ года (далее - Договор), Вашей организацией должны были быть произведены работы в срок до от «__» _____ 201_ года.

Фактически работы по указанному Договору были закончены «__» _____ 201_ года, т.е. с просрочкой на _____ дней, что подтверждается Актом приема-передачи работ N _____ от «__» _____ 201_ года.

На основании _____ (п. ____ Договора, ст. 708 ГК РФ, иных нормативно-правовых документов) Вашей организации надлежит возместить убытки, причиненные нарушением сроков выполнения работ.

На основании изложенного просим Вас в срок до «__» _____ 201_ года перечислить на наш расчетный счет N _____ в отделении _____ банка г. _____ пеню в размере ____% от сметной стоимости работ за каждый день просрочки, всего _____ (_____) рублей __ копеек, включая НДС 18% - _____ (_____) рублей __ копеек.

В случае невозмещения Вашей организацией указанной денежной суммы, будем вынуждены обратиться за защитой своих прав в Арбитражный суд г. Москвы, с отнесением всех расходов на Ваш счет.

Приложения:

1. Копия договора N _____ от «__» _____ 201_ года.
2. Копия Акта приема-передачи работ N _____ от «__» _____ 201_ года.
3. Расчет суммы убытков.

Руководитель ООО

_____/_____
М.П.