

Договор поручения на поиск контрагента

г. Москва

«___»_____ 201_ года

ООО «_____», именуемое в дальнейшем «Поверенный», в лице Генерального директора _____, действующего на основании Устава, с одной стороны, и ООО «_____», именуемое в дальнейшем «Доверитель», в лице Генерального директора _____, действующего на основании Устава, с другой стороны, заключили настоящий договор поручения (далее – «Договор») о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. На основании договора поручения Поверенный обязуется по поручению Доверителя осуществить поиск поставщиков товара: _____ (далее - "товар") и заключить от имени и за счет Доверителя договоры поставки товара (далее - "договор поставки").

1.1.1. За выполнение Поверенным поручения по настоящему договору поручения Доверитель уплачивает Поверенному вознаграждение в размере, установленном Договором.

1.2. Договоры поставки заключаются Поверенным на следующих условиях:

1.3. Поверенный гарантирует отсутствие договорных и иных отношений с иными лицами, которые могли бы оказать влияние на исполнение договора поручения. Поверенный гарантирует свою независимость и объективность в ходе исполнения настоящего Договора.

1.4. Поручение по Договору исполняется по месту нахождения Поверенного (г. Москва). В случае необходимости выезда в другие населенные пункты Доверитель возмещает понесенные Поверенным издержки.

2. Обязательства сторон

2.1. Доверитель обязуется:

2.1.1. После заключения договора поручения предоставить Поверенному учредительные и иные необходимые документы по письменному или устному указанию Поверенного.

2.1.2. Выдать Поверенному доверенность на совершение юридических действий, предусмотренных Договором.

2.1.3. Предоставить Поверенному всю необходимую для выполнения поручения информацию.

2.1.4. Нести права и обязанности в соответствии с нормами действующего законодательства Российской Федерации по договору поставки товара, заключенному от его имени Поверенным во исполнение поручения Доверителя по договору поручения.

2.1.5. Уплатить Поверенному вознаграждение.

2.1.6. Возместить издержки, понесенные Поверенным во исполнение поручения по Договору.

2.1.7. Выполнять иные обязанности в соответствии с договором поручения и законом.

2.2. Доверитель имеет право в любое время требовать у Поверенного сведения и отчеты о ходе исполнения поручения, копии документов, подтверждающих проведенную Поверенным работу.

2.3. Поверенный обязуется:

2.3.1. Во исполнение поручения, указанного в п. 1.1 договора поручения, Поверенный обязуется:

2.3.1.1. осуществлять поиск поставщиков товара для заключения с ними договора поставки;

2.3.1.2. проводить с потенциальными поставщиками предварительные переговоры об условиях поставки товара;

2.3.1.3. заключать договоры поставки на условиях, определенных п. 1.2 Договора.

2.3.2. Исполнить поручение по договору поручения в срок до «___»_____ 201__ года.

2.3.3. Сообщать Доверителю по его требованию все сведения о ходе исполнения поручения.

2.3.4. Передавать Доверителю без промедления все полученное по сделкам, совершенным во исполнение поручения.

2.3.5. В течение _____ рабочих дней с даты исполнения поручения или при прекращении договора поручения до его исполнения возвратить Доверителю доверенность, срок действия которой не истек, и представить отчет об исполнении поручения с приложением оправдательных документов.

2.4. Поверенный вправе отступить от указаний Доверителя, если по обстоятельствам дела это необходимо в интересах Доверителя и Поверенный не мог предварительно запросить Доверителя либо не получил в разумный срок ответа на свой запрос. Поверенный обязан уведомить Доверителя о допущенных отступлениях, как только уведомление стало возможным.

3. Расчеты между Сторонами

3.1. За выполнение поручения по Договору Доверитель уплачивает Поверенному вознаграждение в размере _____ (_____) рублей, включая НДС.

3.1.1. Оплата производится единовременно в течение ____ (____) рабочих дней после получения отчета Поверенного путем перечисления денежных средств на расчетный счет Поверенного.

3.2. В порядке, установленном п. 3.1 договора поручения, Доверитель возмещает расходы Поверенного по выполнению поручения по настоящему Договору.

4. Ответственность сторон

4.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязанностей по договору поручения Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и условиями настоящего Договора.

4.2. В случае нарушения Поверенным срока исполнения поручения, установленного п. 2.3.2. Договора, Доверитель вправе предъявить Поверенному требование об уплате неустойки в размере _____ (_____) рублей за каждый день просрочки.

4.3. В случае нарушения Доверителем срока выплаты вознаграждения, установленных п. 3.1.1. договора поручения, Поверенный вправе предъявить Доверителю требование об уплате неустойки в размере _____% от неуплаченной в срок суммы за каждый день просрочки.

5. Заключительные положения

5.1. Договор поручения заключён в 2-х экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой Стороны.

5.2. Любая договоренность между Сторонами, влекущая за собой новые обязательства, которые не вытекают из Договора, должна быть подтверждена Сторонами в форме дополнительных соглашений к Договору. Все изменения и дополнения к договору поручения считаются действительными, если они оформлены в письменном виде и подписаны надлежащими уполномоченными представителями Сторон.

5.3. Сторона не вправе передавать свои права и обязательства по Договору третьим лицам без предварительного письменного согласия другой Стороны.

5.4. Ссылки на слово или термин в договоре поручения в единственном числе включают в себя ссылки на это слово или термин во множественном числе. Ссылки на слово или термин во множественном числе включают в себя ссылки на это слово или термин в единственном числе. Данное правило применимо, если из текста Договора не вытекает иное.

5.5. Стороны соглашаются, что за исключением сведений, которые в соответствии с законодательством Российской Федерации не могут составлять коммерческую тайну юридического лица, содержание договора поручения, а также все документы, переданные Сторонами друг другу в связи с Договором, считаются конфиденциальными и относятся к коммерческой тайне Сторон, которая не подлежит разглашению без письменного согласия другой Стороны.

5.6. Для целей удобства в Договоре под Сторонами также понимаются их уполномоченные лица, а также их возможные правопреемники.

5.7. Уведомления и документы, передаваемые по договору поручения, направляются в письменном виде по следующим адресам:

5.7.1. Для Доверителя: _____.

5.7.2. Для Поверенного: _____.

5.8. Любые сообщения действительны со дня доставки по соответствующему адресу для корреспонденции.

5.9. В случае изменения адресов, указанных в п. 5.7. договора поручения и иных реквизитов юридического лица одной из Сторон, она обязана в течение 10 (десяти) календарных дней уведомить об этом другую Сторону, при условии, что таким новым адресом для корреспонденции может быть только адрес в г. Москве, Российская Федерация. В противном случае исполнение Стороной обязательств по прежним реквизитам будет считаться надлежащим исполнением обязательств по Договору.

5.10. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть между Сторонами и вытекающие из настоящего договора поручения или в связи с ним, будут разрешаться путем переговоров. В случае невозможности путем переговоров достичь соглашения по спорным вопросам в течение 15 (пятнадцати) календарных дней с момента получения письменной претензии, споры разрешаются в Арбитражном суде г. Москвы в соответствии с действующим законодательством РФ.

5.11. Стороны заявляют, что их официальные печати на документах, составляемых в связи с исполнением настоящего Договора, являются безусловными подтверждениями того, что должностное лицо подписавшей Стороны было должным образом уполномочено данной Стороной для подписания данного документа.

5.12. Условия Договора обязательны для правопреемников Сторон.

5.13. Приложения к договору поручения, являющиеся его неотъемлемыми частями:

5.13.1. _____.

5.13.2. _____.

6. Адреса и реквизиты сторон

Поверенный: ООО « _____ »
_____ г. Москва, ул. _____ д. ____.

ОГРН _____
ИНН _____, КПП _____
в КБ « _____ » (ОАО) г. Москва
Р/счет _____
К/счет _____,
БИК _____
ОКПО _____

Доверитель: ООО « _____ »
_____ г. Москва, ул. _____ д. ____.

ОГРН _____
ИНН _____, КПП _____
Банк _____ « _____ » (ОАО) г. Москва
Р/счёт _____
К/счёт _____,
БИК _____,
ОКПО _____,

Телефон, факс _____

Телефон, факс _____

7. Подписи сторон

От Поверенного:

ООО «_____»

Генеральный директор

_____/_____/

М.П.

От Доверителя:

ООО «_____»

Генеральный директор

_____/_____/

М.П.