

ДОВЕРЕННОСТЬ N _____
от генерального директора на право подписи

г. _____ "___" _____ г.

Общество с ограниченной ответственностью « _____ » в лице
(наименование организации)

Генерального директора _____,
(Ф.И.О.)

действующего на основании УСТАВА, настоящей доверенностью
уполномочивает _____,
(Ф.И.О.)

_____ /
(должность)

паспорт серии _____, N _____, выдан "___" "___" 20__ г., код подразделения
_____ /

зарегистрированного по адресу: _____, г. _____, ул. _____, д. _____, к. _____,
_____ /

вести от имени и в интересах ООО « _____ »
(наименование организации)

предоставляет ему право заключения сделок по предмету: переговоров, подписи договоров, подписи первичных бухгалтерских документов, а также совершения всех иных необходимых действий.

Полномочия по настоящей доверенности не могут быть переданы другим лицам.

Доверенность выдана сроком на 1 (один) год (не более 3-х лет).

Образец подписи гр. _____ удостоверяю.
(Ф.И.О.) (подпись)

Генеральный директор:

_____ /

М.П.

_____ / _____ /
(подпись, Ф.И.О.)